

**MARQUE DE PRODUITS OU DE SERVICES**

*Code de la propriété intellectuelle – Livre VII*

**RÉCAPITULATIF DE DEMANDE**

**D'ENREGISTREMENT DE MARQUE**

**Numéro national :** \_\_\_\_\_

**Lieu de dépôt :** 92 INPI - Dépôt électronique

**Date de la demande :** \_\_\_\_\_

**Référence client :** \_\_\_\_\_

**Type de demande :** Demande d'enregistrement de marque

**Rubrique 1 : Destinataire de la correspondance**

Nom/Prénom/Raison sociale : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

N° de téléphone : \_\_\_\_\_

N° de télécopie : \_\_\_\_\_

Adresse électronique : \_\_\_\_\_

**Rubrique 2 : Déposant**

Nom/prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Raison sociale : \_\_\_\_\_

Forme juridique : \_\_\_\_\_

N°SIREN : \_\_\_\_\_

Siège social : \_\_\_\_\_

Co-déposant 1 :

Nom/prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Raison sociale : \_\_\_\_\_

Forme juridique : \_\_\_\_\_

N°SIREN : \_\_\_\_\_

Siège social : \_\_\_\_\_

Co-déposant 2 :

Nom/prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Raison sociale : \_\_\_\_\_

Forme juridique : \_\_\_\_\_

N°SIREN : \_\_\_\_\_

Siège social : \_\_\_\_\_

S'il y a d'autres déposants, cochez la case et utilisez l'imprimé «Suite»

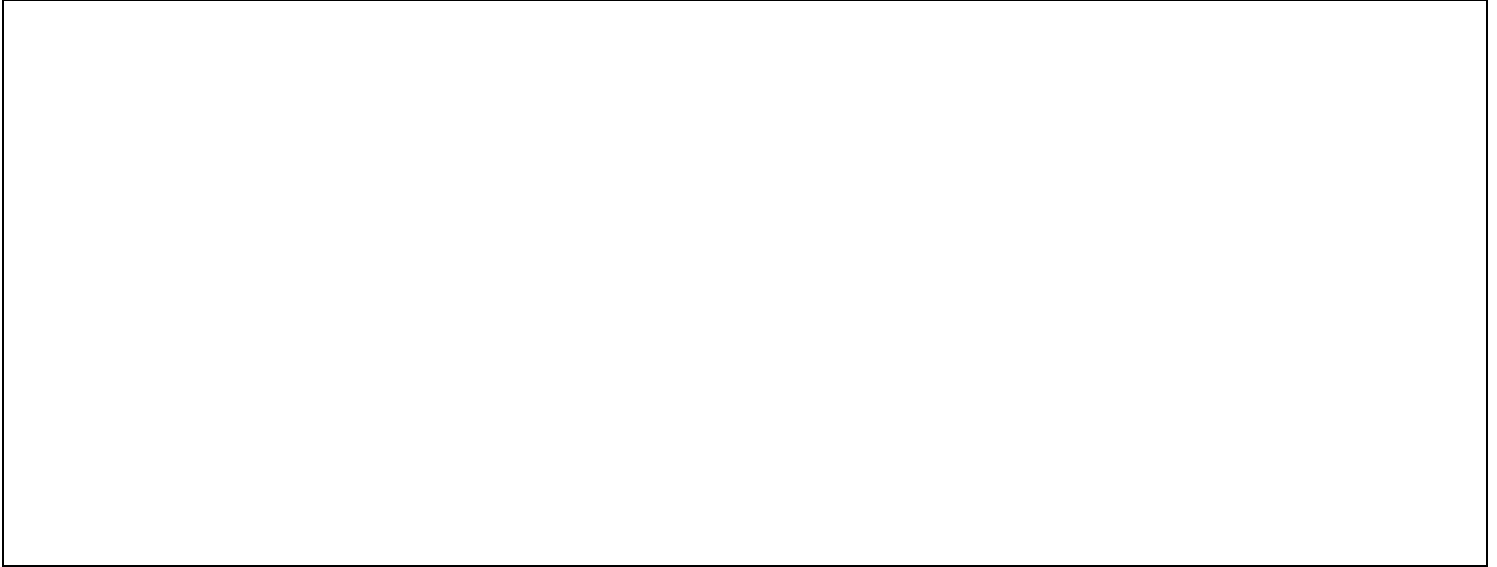
(\*) Pouvoir : \_\_\_\_\_

**Rubrique 2 bis : Mandataire**

Nom/Prénom/Raison sociale : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

**Rubrique 3 : Modèle de votre marque**



**Rubrique 4 : Description de la marque**

Type de marque : \_\_\_\_\_

Traduction (marque verbale) : \_\_\_\_\_

Codes couleur (marque couleur) : \_\_\_\_\_

(\* Preuves d'usage (marque couleur) : \_\_\_\_\_

Description : \_\_\_\_\_

**Rubriques 5 et 6 : Produits et services - Classes**

**Rubrique 6**

**Rubrique 5**

<b>Classe(s)</b>	<b>Produits et services</b>

En cas d'insuffisance de place, cochez la case et utilisez l'imprimé «Suite »

## Options de votre dépôt de marque

### Rubrique 8 : Demande divisionnaire

Date de dépôt de la demande initiale : \_\_\_\_\_

Numéro national : \_\_\_\_\_

(\* Liste des produits et services de la demande divisionnaire : \_\_\_\_\_

### Rubrique 9.a : Marque collective

(\* Règlement d'usage : \_\_\_\_\_

### Rubrique 9.b : Marque de garantie

(\* Règlement d'usage : \_\_\_\_\_

### Rubrique 10 : Priorité(s)

Pays : \_\_\_\_\_

Date de dépôt : \_\_\_\_\_

N° de dépôt : \_\_\_\_\_

(\* Documents de priorité : \_\_\_\_\_

Rubrique 11 : Extension de la protection \_\_\_\_\_

Si vous avez utilisé l'imprimé «Suite», indiquez le nombre de pages jointes : \_\_\_\_\_

## Rubrique 12 : Signataire

Nom : \_\_\_\_\_

Qualité : \_\_\_\_\_

Email : \_\_\_\_\_

Date de signature : \_\_\_\_\_

Ce document récapitule les données du dépôt déclarées conformes par le signataire.

**Paiement des redevances**

Méthode de paiement : \_\_\_\_\_

<b>Prestation</b>	<b>Tarif</b>	<b>Quantité</b>	<b>Total</b>
Dépôt pour 1 classe			
Par classe au-delà de la 1 <sup>ère</sup> :			

(\*) indiquez si vous transmettez également ce document, en indiquant sa référence

## Page suite ... /...

### Suite Rubrique 2 : Déposant

Nom/prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Raison sociale : \_\_\_\_\_

Forme juridique : \_\_\_\_\_

N°SIREN : \_\_\_\_\_

Siège social : \_\_\_\_\_

Nom/prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Raison sociale : \_\_\_\_\_

Forme juridique : \_\_\_\_\_

N°SIREN : \_\_\_\_\_

Siège social : \_\_\_\_\_

### Rubrique 12 : Signataire

Nom : \_\_\_\_\_

Qualité : \_\_\_\_\_

Email : \_\_\_\_\_

Date de signature : \_\_\_\_\_

Ce document récapitule les données du dépôt déclarées conformes par le signataire.

Suite Rubriques 5 et 6 : Produits et services - Classes

Rubrique 6

Rubrique 5

Classe(s)	Produits et services

Rubrique 12 : Signataire

Nom : \_\_\_\_\_

Qualité : \_\_\_\_\_

Email : \_\_\_\_\_

Date de signature : \_\_\_\_\_

Ce document récapitule les données du dépôt déclarées conformes par le signataire.



### Avertissement

Ce formulaire vierge est à utiliser dans la cadre de la décision 2017-102 du directeur général de l'INPI, relative à une modalité alternative de dépôt en cas de défaillance du service électronique.

Ainsi, en cas de défaillance des services en ligne de l'INPI empêchant de faire un dépôt de marque, la formalité peut être réalisée par télécopie à l'INPI, à condition d'être régularisée en ligne dans les deux jours ouvrés suivant la réception de la télécopie.

Le numéro de télécopie à utiliser exclusivement est le 01 56 65 86 00.

La date de dépôt des pièces reçues électroniquement est celle de leur réception par télécopie, sous réserve de leur stricte identité.